

Załącznik 8 do Regulaminu

**UMOWA POWIERZENIA GRANTU W RAMACH PROJEKTU PN.
„OZE W BUDYNKACH MIESZKALNYCH NA TERENIE SUBREGIONU ZACHODNIEGO
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO”**

Data.....

Nr. ewidencyjny.....

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku, ul. Rudzka 13C, 44- 200 Rybnik, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, Wydział X Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000107150, posiadającym nr NIP 642-27-69-097, REGON 277838174, zwanym w dalszej części Umowy **Grantodawcą**, który reprezentują:

.....

.....

i

.....

Imię Nazwisko

.....

Adres

.....

PESEL

zwanym (a) w dalszej części Umowy **Grantobiorcą**.

zgodnie z zapisami Regulaminu naboru wniosków i realizacji Projektu - OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego” zawierają Umowę o następującej treści:

SŁOWNICZEK

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

- 1) **Beneficjent Projektu Grantowego (Grantodawca)** – Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku, który powierza Grantobiorcom Grant na realizację inwestycji.
- 2) **Budynek mieszkalny** – budynek mieszkalny jednorodzinny (w tym także budynki mieszkalne jednorodzinne w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej), w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych/lokal mieszkalny wydzielony w budynku jednorodzinny z wyodrębnioną księgą wieczystą, położony na terenie Gminy uczestniczącej w Projekcie, dla którego zasilania przeznaczona będzie Instalacja OZE.
- 3) **Dokumenty zgłoszeniowe** – komplet dokumentów określonych w § 9 pkt 1 Regulaminu.
- 4) **Gminy uczestniczące w Projekcie** - oznacza następujące gminy z terenu Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego: Czerwionka-Leszczyny, Gaszowice, Godów, Gorzyce, Jastrzębie-Zdrój, Jejkowice, Kornowac, Krzanowice, Krzyżanowice, Kuźnia Raciborska, Lubomia, Lyski, Marklowice, Mszana, Nędza, Pietrowice Wielkie, Pszów, Racibórz, Radlin, Rudnik, Rybnik, Rydułtowy, Świerklany, Wodzisław Śląski, Żory, które w ramach Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku zawarły porozumienie dotyczące Projektu: „OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego”.
- 5) **FE ŚL 2021-2027**- Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027.
- 6) **Grant** – bezwrotne wsparcie finansowe pochodzące ze środków FE ŚL 2021-2027 w formie refundacji części poniesionych kosztów zakupu i montażu Instalacji OZE objętych Projektem, które Grantodawca powierzy Grantobiorcy na podstawie Umowy o powierzenie Grantu na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu Grantowego.
- 7) **Grantobiorca** – osoba fizyczna, której udzielona została dotacja w formie Grantu zgodnie z podpisaną Umową o powierzenie Grantu. Grantobiorcami są wszyscy współwłaściciele budynku objętego Grantem.
- 8) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** - powołany przez Grantodawcę Inspektor nadzorujący odbiór Instalacji OZE objętej Projektem.
- 9) **Instalacja OZE** – instalacja odnawialnego źródła energii, która zostanie zamontowana jako główne źródło ciepła budynku w ramach Projektu, to jest pompa ciepła typu powietrze-woda do c.o. i/lub c.w.u.

- 10) **Koszty kwalifikowalne** - koszty podlegające refundacji i stanowiące podstawę do obliczenia i wypłaty Grantu.
- 11) **Koszty niekwalifikowalne** - koszty niepodlegające refundacji w ramach udzielonego Grantu.
- 12) **Nabór** – proces wyboru Grantobiorców prowadzony przez Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku.
- 13) **Podmiot wykluczony** – Wnioskodawca, który zgodnie z art. 207 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, jest wykluczony z możliwości ubiegania się o dofinansowanie z udziałem środków europejskich.
- 14) **Projekt** – przedsięwzięcie pod nazwą „OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego” w którym Beneficjent Projektu Grantowego udziela Grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu tego Projektu przez Grantobiorców.
- 15) **Regulamin** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin, określający zasady udzielania Grantów, tryb postępowania w sprawie udzielania Grantu oraz sposób jej rozliczania w ramach Projektu.
- 16) **RODO** – „Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 17) **Trwałość projektu** – czas, w którym Grantobiorca zobowiązany jest do utrzymania instalacji w ramach Projektu w niezmienionym stanie technicznym, co oznacza także brak możliwości zmiany miejsca lokalizacji instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu określonego w Wytycznych programowych dla FE SL 2021 – 2027, tj. od dnia płatności końcowej na rzecz Grantodawcy.
- 18) **Uchwała antysmogowa** - Uchwała nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.
- 19) **Umowa o powierzenie Grantu** - Umowa zawierana między Grantobiorcą a Grantodawcą, określająca warunki współpracy stron w ramach realizacji Projektu. Wzór Umowy o powierzenie Grantu stanowi załącznik do Regulaminu.
- 20) **Ustawa wdrożeniowa** - Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

- 21) Weryfikacja techniczna budynku/Karta Weryfikacji Technicznej budynku** – weryfikacja budynku mieszkalnego polegająca na potwierdzeniu możliwości technicznych montażu Instalacji OZE zgłoszonej w ramach Naboru do Projektu oraz opracowanie dokumentu umożliwiającego a) dobór techniczny mocy pompy ciepła c.o. i c.w.u b) obliczenie wskaźników energii końcowej dla budynku przed i po inwestycji c) obliczenie dodatkowej zdolności wytwarzania energii cieplnej, szacowanej unikniętej emisji gazów cieplarnianych oraz ilości wytworzonej energii cieplnej. Weryfikacja techniczna musi być przeprowadzona przez podmiot/osoby do tego upoważnione, które posiadają co najmniej jedno z następujących uprawnień: a) certyfikat instalatora OZE stosownie do typu instalacji b) uprawnienia do projektowania lub uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach instalacyjnych w zakresie sieci instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub c) uprawnienia do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej.
- 22) Wnioskodawca** – osoba fizyczna ubiegająca się o Grant, będąca właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości położonej na terenie jednej z Gmin uczestniczących w projekcie, gdzie zamontowana zostanie Instalacja OZE objęta Grantem.
- 23) Wykonawca** – podmiot wykonujący zakup, dostawę i montaż Instalacji OZE wybrany przez Grantobiorcę, któremu powierzy dostawę i montaż Instalacji OZE. Musi posiadać uprawnienia instalatora OZE w zakresie pomp c.o. i c.w.u. wydane przez Urząd Dozoru Technicznego i uprawnienia SEP 1D+E. W przypadku pomp ciepła typu split wymagany jest certyfikat dla przedsiębiorców (SZWO i F-GAZ) wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego.
- 24) c.w.u.** - rozumie się przez to ciepłą wodę użytkową.
- 25) c.o.** - rozumie się przez to centralne ogrzewanie.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Grantobiorcy Grantu na realizację przedsięwzięcia polegającego na zakupie, dostawie i montażu *instalacji powietrznej pompy ciepła c.o. i c.w.u.* na potrzeby budynku mieszkalnego przy ul....., na terenie gminy
2. Grantobiorca musi być właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości. W przypadku współwłasności nieruchomości pozostali współwłaściciele udzielili pisemnej zgody jednemu właścicielowi na udział w Projekcie oraz zawarcie niniejszej Umowy.
3. Projekt polega na udzielaniu Grantów Grantobiorcom na zakup, dostawę i montaż Instalacji OZE na potrzeby budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie Gmin uczestniczących w Projekcie.
4. Celem Projektu jest rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii, a zatem zwiększenie udziału Instalacji OZE w produkcji energii cieplnej na terenie Gmin uczestniczących w Projekcie.
5. Grant udzielany jest ze środków programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację, Działanie 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii.
6. Grant przekazywany jest przez Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku.
7. Realizacja Projektu w zakresie udzielania Grantu i montażu Instalacji OZE przez Grantobiorców została zaplanowana na lata 2024-2026.
8. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do końca okresu Trwałości Projektu.

§ 2 Wartość powierzonego Grantu

1. Grantodawca powierza Grantobiorcy Grant na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1, o wartości zł netto (słownie: zł netto).
2. Grantobiorca jest zobowiązany do poniesienia kosztów niekwalifikowalnych stanowiących koszty niepodlegające refundacji w ramach udzielonego Grantu.
3. Jeżeli wartość faktycznie poniesionych przez Grantobiorcę wydatków będzie wyższa niż koszty kwalifikowalne i jednocześnie maksymalna wysokość Grantu dla Instalacji OZE wskazana

w Regulaminie, na rzecz Grantobiorcy zostanie wypłacona niezmieniona kwota Grantu w wysokości określonej w § 2 ust. 1.

4. Jeżeli wartość faktycznie poniesionych przez Grantobiorcę wydatków będzie niższa niż koszty kwalifikowalne i jednocześnie maksymalna wysokość Grantu dla Instalacji OZE wskazana w Regulaminie, na rzecz Grantobiorcy zostanie wypłacona kwota Grantu odpowiadająca wartości faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych.
5. Grant przyznawany jest do kosztów netto Instalacji OZE. Koszt podatku VAT stanowi koszt niekwalifikowalny i będzie w całości sfinansowany przez Wnioskodawcę. Stawkę podatku należy naliczyć w wysokości zgodnej z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Granty muszą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w Regulaminie oraz niniejszej Umowie. Koszty niekwalifikowalne oraz koszty przekraczające wysokość przyznanego Grantu, które mogą wystąpić w trakcie montażu lub po nim Wnioskodawca zobowiązany jest pokryć we własnym zakresie.
7. Wydatki kwalifikowalne, niezbędne do realizacji celów Projektu Grantowego ponoszone przez Grantobiorców to wydatki dotyczące dostawy, zakupu i montażu Instalacji OZE, z wyjątkiem kosztów niekwalifikowalnych. Wydatek, aby można go było uznać za kwalifikowalny musi spełniać łącznie następujące przesłanki: być poniesiony w okresie wskazanym w niniejszej Umowie, być zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa; być niezbędny do realizacji celów Projektu i zostać poniesiony w związku z realizacją Projektu; być poniesiony w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
8. Do oceny kwalifikowalności wydatków w ramach Grantu mają zastosowanie „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”, Regulamin oraz niniejsza Umowa.
9. Grantobiorca nie może łączyć Grantu z innym źródłem dofinansowania pozyskanym na inwestycję realizowaną określoną w niniejszej Umowie. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatków.
10. Grantobiorca ma prawo do skorzystania z ulgi podatkowej w odniesieniu do poniesionych kosztów niekwalifikowalnych.
11. Wnioskodawca przystępując do Projektu zobowiązany będzie zapewnić ciągłość pracy Instalacji OZE, co zagwarantuje osiągnięcie deklarowanych wskaźników w okresie Trwałości Projektu.

12. Wysokość Grantu dla Grantobiorcy jest określona w Regulaminie kwotowo. Pozostałą część kosztów Grantobiorca ponosi ze środków własnych.
13. Grantobiorca nie wnosi finansowego (pieniężnego) wkładu własnego do Projektu na pokrycie wydatków kwalifikowalnych.

§ 3 Informacja o przeznaczeniu Grantu

1. Energia cieplna wytworzona w Instalacjach OZE zainstalowanych w ramach Projektu musi być zużywana wyłącznie na własne potrzeby gospodarstw domowych (cele socjalno-bytowe) i nie może być wykorzystywana na potrzeby działalności rolniczej oraz działalności gospodarczej.
2. Grantobiorca ani żadne inne osoby nie mogą prowadzić działalności gospodarczej ani rolniczej w miejscu realizacji Inwestycji i jednocześnie w miejscu realizacji Projektu nie może być prowadzona żadna działalność gospodarcza ani rolnicza.
3. Grantobiorca zobowiązuje się przedstawić imienny dokument potwierdzający likwidację dotychczasowego głównego źródła ciepła poniżej 5-tej klasy pod względem granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012.

§ 4 Termin realizacji przedsięwzięcia

1. Grantobiorca zobowiązuje się do zrealizowania przedsięwzięcia określonego w § 1 ust. 1 w terminie 90 dni kalendarzowych od daty podpisania niniejszej Umowy.
2. Jako datę zakończenia przedsięwzięcia przyjmuje się datę zgłoszenia przez Grantodawcę informacji o zakończeniu prac instalacyjnych oraz gotowości do odbioru Instalacji OZE przez upoważnionego Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do złożenia wniosku o wypłatę Grantu nie później niż 14 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu odbioru pomiędzy Grantobiorcą a Inspektorem.
4. Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia określony w § 4 ust. 1 może być zmieniony w formie aneksu do niniejszej Umowy jedynie w uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek Grantobiorcy.
5. Wniosek o sporządzenie aneksu do umowy należy składać nie później niż na 7 dni roboczych przed upływem terminu realizacji przedsięwzięcia.

§ 5 Zadania i zobowiązania Grantobiorcy w ramach Umowy

1. Grantobiorca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem naboru wniosków i realizacji Projektu – „OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego” i akceptuje jego treść.
2. Grantobiorca zobowiązuje się do zrealizowania Inwestycji zgodnie z Regulaminem naboru, Dokumentami Zgłoszeniowymi w tym Kartą Weryfikacji Technicznej pod rygorem rozwiązania niniejszej Umowy i zwrotu Grantu. Zobowiązania dotyczą także zakupu, montażu źródła ciepła, terminowej zapłaty oraz złożenia wniosku o wypłatę Grantu.
3. Wszelkie zmiany wymagają zgody Grantodawcy ewentualnie aneksowania niniejszej Umowy. Grantobiorca zastrzega sobie prawo do odmowy podpisania aneksu do niniejszej Umowy.
4. Grantodawca zobowiązany jest w ciągu 21 dni kalendarzowych od zgłoszenia zakończenia prac montażowych instalacji, do dokonania odbioru Instalacji OZE objętej Grantem z udziałem Inspektora nadzoru inwestorskiego pod kątem prawidłowego montażu oraz zgodności z niniejszą Umową.
5. W wypadku stwierdzenia nieprawidłowości w protokole odbioru, Grantobiorca zobowiązany jest zgłosić uwagi do Wykonawcy. Po wykonaniu prac następuje ponowny odbiór Instalacji OZE.
6. Grantobiorca dokonuje samodzielnego wyboru Wykonawcy.
7. Nie dopuszcza się montażu Instalacji OZE przez Grantobiorcę.
8. Grantobiorca zobowiązany jest do poniesienia wydatków w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
9. Grantobiorca ponosi ostateczną odpowiedzialność za wybór Wykonawcy, zakres i wykonanie Instalacji OZE.
10. W przypadku zbycia nieruchomości, na której/w której realizowany był Projekt, Grantobiorca będzie zobowiązany do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym poddania się działaniom kontrolnym, audytowym, utrzymania efektu ekologicznego i rzeczowego Projektu, wypełnienia wskaźników ekologicznych na nabywcę nieruchomości na zasadach określonych niniejszej Umowie. O zbyciu nieruchomości Grantobiorca winien poinformować pisemnie Grantodawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zbycia nieruchomości.

11. W przypadku nie spełnienia przez nowego właściciela kryteriów udziału w Projekcie określonych w Regulaminie Naboru, wszelkie prawa i obowiązki określone w Umowie spoczywają na Grantobiorcy, z którym pierwotnie została podpisana Umowa.
12. Grantobiorca zobowiązuje się do monitorowania i przekazywania raz w roku informacji o osiągniętych przez Instalacje OZE wskaźnikach. Grantobiorca ma obowiązek do podawania informacji o aktualnym stanie ilości wytworzonej energii.
13. W przypadku, gdy Grantobiorca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy, Grantodawcy przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Grantobiorcy.

§ 6 Kontrola przedsięwzięcia

1. Grantodawca przeprowadza kontrole powierzonych Grantów oraz monitoruje wskaźniki Projektu wskazane w niniejszej Umowie. Kontrola będzie przeprowadzana w okresie od zawarcia niniejszej Umowy do zakończenia okresu Trwałości Projektu.
2. Przyjmuje się, że kontrolą będzie objętych 100% Grantobiorców.
3. Kontrole mogą być przeprowadzane zarówno w miejscu wykonania Instalacji OZE, jak i w innych miejscach związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Grantobiorca zobowiązany jest do umożliwienia pełnego dostępu do informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie Instalacja OZE lub zgromadzona będzie dokumentacja związana z realizacją Projektu. W trakcie oględzin Grantodawca może żądać od Grantobiorcy składania wyjaśnień oraz okazania dokumentów.
5. Określa się następujące metody monitorowania i kontroli realizacji Projektu:
 - a) Grantodawca będzie się kontaktował z Grantobiorcami jedną z wybranych form kontaktu:
 - 1) osobiście 2) przez telefon 3) drogą pocztową 4) elektronicznie;
 - b) Kontrola/monitoring na miejscu realizacji Instalacji OZE - minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu Instalacji OZE przed złożeniem wniosku o wypłatę Grantu (odbior instalacji OZE). Grantobiorca zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail z wyprzedzeniem minimum 3 dni kalendarzowych o terminie kontroli. Kontrola odbędzie się nie później niż 21 dni kalendarzowych od powzięcia informacji o wykonaniu inwestycji objętej Grantem. Z wizyty kontrolnej/monitorującej będzie sporządzony protokół odbioru Instalacji OZE pomiędzy Grantobiorcą a Inspektorem nadzoru

inwestorskiego wraz z dokumentacją fotograficzną. Kontrola ma za zadanie potwierdzić czy wykonane Instalacje OZE spełniają wymogi określone w Regulaminie oraz niniejszej Umowie;

- c) kontrola złożonych przez Grantobiorcę dokumentów dotyczących rozliczenia Grantu. Kontrola będzie polegać na sprawdzeniu prawidłowości realizacji Inwestycji oraz prawidłowości przygotowania dokumentacji rozliczeniowej. Kontrola nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych od momentu złożenia wniosku o wypłatę Grantu przez Grantobiorcę. W ramach kontroli Grantodawca zweryfikuje oryginały wszystkich dokumentów składanych przez Grantobiorcę jako kopia. Grantobiorca ma zatem obowiązek przynieść oryginały do wglądu;
 - d) niezapowiedziane wizyty monitorujące innych instytucji niż Grantodawca, takich jak IZ FE ŚL 2021-2027, Krajowa Administracja Skarbowa, Izba Administracji Skarbowej, Komisja Europejska czy inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy wdrożeniowej na każdym etapie realizacji Projektu;
 - e) niezapowiedziane wizyty monitorujące Grantodawcy lub podmiotów upoważnionych do kontroli wykorzystywania środków UE podczas realizacji Projektu oraz jego Trwałości, w przypadku domniemania wykorzystania Grantu niezgodnie z przeznaczeniem.
6. W przypadku działań kontrolnych polegających na sprawdzeniu dokumentacji Grantodawca może wezwać Grantobiorcę na piśmie lub pocztą elektroniczną do dostarczenia wskazanej dokumentacji do siedziby Grantodawcy. Po otrzymaniu wezwania Grantobiorca ma 10 dni kalendarzowych na dostarczenie wskazanych dokumentów lub złożenie wyjaśnień.
7. Utrudnianie działań kontrolnych, odmowa ich wykonania, bądź negatywny wynik kontroli może być podstawą do rozwiązania Umowy z Grantobiorcą w trybie natychmiastowym, co wiąże się z utratą przez niego Grantu na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
8. Niezastosowanie się przez Grantobiorcę do zaleceń pokontrolnych może być podstawą do rozwiązania z nim Umowy, co wiąże się z utratą przez niego Grantu na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
9. Z przeprowadzonych kontroli sporządzane są protokoły pokontrolne w formie pisemnej. W przypadku, gdy kontroli podlegają dokumenty do protokołów pokontrolnych dołączane są kopie lub oryginały wszystkich dokumentów, jakie podlegały kontroli. Dokumenty te będą przechowywane w siedzibie Grantodawcy.

10. Nieudostępnienie wszystkich wymaganych dokumentów lub odmowa udzielenia informacji będą traktowane jako utrudnianie przeprowadzenia kontroli.
11. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w niniejszej Umowie przechodzą na nowego właściciela, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym. Grantobiorca, który uzyskał Grant jest zobowiązany poinformować o tym nowego właściciela.
12. Grantobiorca jest zobowiązany do przechowywania w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych i dokumentów związanych z realizacją Umowy w trakcie jej realizacji oraz przez okres Trwałości Projektu.

§ 7 Warunki wypłaty Grantu

1. Po zakończeniu inwestycji, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu odbioru Instalacji OZE pomiędzy Grantobiorcą a Inspektorem, Grantobiorca składa wniosek o wypłatę Grantu wraz z następującymi załącznikami celem rozliczenia Umowy powierzenia Grantu:
 - 1) formularz wniosku o wypłatę Grantu. Grantobiorca składa oryginał;
 - 2) dowód księgowy – oryginał faktur/y potwierdzającej realizację Inwestycji OZE. Dokument musi być imienny, wystawiony na Grantobiorcę. Po opisanie faktury i wykonaniu kopii, oryginał zostanie zwrócony Grantobiorcy; Dowód zapłaty powinien zawierać co najmniej
 - a) datę dokonania sprzedaży i wystawienia faktury VAT/ rachunku – w terminie realizacji zadania określonym w Umowie;
 - b) adres odbiorcy/nabywcy faktury VAT/ rachunku zgodny z adresem Wnioskodawcy wykazany w Umowie;
 - c) nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem umowy ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Wnioskodawcy wykazanego w Umowie;
 - d) wartość (brutto/netto), obejmującą kwalifikowane koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania,
 - e) opis na pierwszej stronie o treści: „Instalację wykonano w ramach projektu „OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa” dofinansowanego ze środków FE ŚL 2021-2027.
 - 3) dokument potwierdzający dokonanie zapłaty dowodu księgowego (potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy). Brak możliwości płatności wynagrodzenia Wykonawcy ujętego w dowodzie księgowym gotówką, co oznacza, że nie będą akceptowane pokwitowania przyjęcia gotówki;

- 4) protokół odbioru Instalacji OZE wraz z potwierdzeniem osiągnięcia efektu ekologicznego, podpisany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Grantobiorcę. Grantobiorca składa kopię;
 - 5) protokół odbioru Instalacji OZE pomiędzy Grantobiorcą a Wykonawcą. Grantobiorca składa oryginał;
 - 6) kosztorys powykonawczy instalacji OZE opracowany przez Wykonawcę. Grantobiorca składa oryginał;
 - 7) nowa Karta Weryfikacji Technicznej w przypadku zmiany mocy instalacji (jeśli dotyczy - wymagana uprzednia zgoda Grantodawcy). Grantobiorca składa oryginał;
 - 8) dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów Instalacji OZE (np. karty katalogowe głównych urządzeń/karty produktu/etykiety energetyczne);
 - 9) dokument potwierdzający fizyczną likwidację poprzedniego, nieekologicznego źródła ciepła (dokument potwierdzający złomowanie). Grantobiorca składa oryginał, zostanie zwrócony Grantobiorcy (jeśli dotyczy);
 - 10) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do montażu Instalacji OZE przez Wykonawcę;
 - 11) zdjęcie (zdjęcia) zamontowanych urządzeń z widocznymi naklejkami dot. dofinansowania ze środków UE dostarczonymi przez Grantodawcę;
 - 12) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w Dokumentach Zgłoszeniowych. (Grantobiorca składa oryginał);
 - 13) potwierdzenie przeprowadzenia testów oraz pierwszego uruchomienia Instalacji OZE.
1. Przed przekazaniem środków Grantobiorcy, Grantodawca dokona weryfikacji przedłożonych przez Grantobiorcę dokumentów pod kątem:
- 1) czy urządzenia, które zostaną objęte wsparciem zostały dostarczone Grantobiorcy, a usługi i prace instalacyjne zrealizowane w miejscu wskazanym w niniejszej Umowie;
 - 2) czy wartość Grantu nie przekracza równowartości w złotych 200 000 euro;
 - 3) czy wydatki deklarowane przez Grantobiorcę zostały poniesione prawidłowo, zgodnie z niniejszą Umową i w okresie wskazanym w niniejszej Umowie;
 - 4) czy suma wydatków stanowi odpowiednio podstawę do wnioskowanej kwoty Grantu;
 - 5) czy parametry Instalacji OZE są zgodne z parametrami określonymi w Karcie Weryfikacji Technicznej i niniejszej Umowie;

- 6) czy urządzenia zostały zamontowane prawidłowo, zgodnie z przepisami i zgodnie obowiązującymi normami i warunkami technicznymi dla urządzeń przy dochowaniu należytej staranności oraz wg najlepszej, profesjonalnej wiedzy.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień bądź dokumenty lub dane wymagać będą dodatkowych czynności wyjaśniających lub będą one niekompletne Grantodawca wezwie Grantobiorcę do złożenia wyjaśnień/uzupełnienia dokumentacji. Grantobiorca składa wyjaśnienia w terminie 14 dni kalendarzowych.
 3. W przypadku niezłożenia dokumentów w terminie 14 dni kalendarzowych, Grantodawca ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę i wybrać nowego Grantobiorcę.
 4. Grant może być wypłacony po zrealizowaniu przez Grantobiorcę całego zakresu wskazanego w niniejszej Umowie.
 5. Grant wypłacany jest przelewem na konto Grantobiorcy w terminie i na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
 6. Grantodawca prześle środki finansowe na rachunek bankowy Grantobiorcy w terminie do 30 dni kalendarzowych od momentu pozytywnej weryfikacji wniosku o wypłatę grantu, pod warunkiem dostępności środków FE ŚL 2021-2027 z Umowy o dofinansowanie Projektu. W przypadku braku dostępności środków FE ŚL 2021-2027 wskazany 30-dniowy termin może ulec wydłużeniu.
 7. Grantodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wynikającą z opóźnienia, wstrzymania lub niedokonania przekazania Grantu, będącą rezultatem w szczególności:
 - 1) braku dostępności środków FE ŚL 2021-2027 do przekazania;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Grantobiorcę obowiązków wynikających z Umowy;
 - 3) wystąpienia podejrzenia nadużycia finansowego lub wystąpienia nadużycia finansowego w Projekcie.
 8. Grantobiorca zobowiązuje się pod rygorem zwrotu Grantu do zachowania instalacji OZE w niezmienionej formie, sprawności eksploatacyjnej, a w szczególności do monitorowania i przekazywania informacji o osiągniętych przez Instalacje OZE wskaźnikach, dokonywania przeglądów serwisowych, jeżeli są wymagane dla sprawności instalacji w okresie realizacji Projektu oraz w okresie jego Trwałości.
 9. Nie ma możliwości zmiany miejsca instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Grantobiorcy.

10. Grantodawca rekomenduje ubezpieczenie instalacji OZE w okresie realizacji Projektu oraz w okresie jego Trwałości. W przypadku braku odtworzenia zniszczonej instalacji, Grantobiorca będzie obciążony zwrotem Grantu z tytułu nierealizowania przedmiotu Umowy bądź niezachowania Trwałości Projektu.
11. Grantobiorca zobowiązuje się do przekazywania na wezwanie Grantodawcy informacji i dokumentów związanych z realizacją Projektu od momentu złożenia wniosku o przyznanie Grantu, aż do zakończenia okresu Trwałości Projektu.

§ 8 Zasady monitorowania wskaźników

1. Grantodawca zobowiązany jest do pomiaru i realizacji wartości wskaźników osiągniętych dzięki realizacji Projektu.
2. Grantobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia efektu ekologicznego wskazanego w Karcie Weryfikacji Technicznej przez co należy rozumieć osiągnięcie rocznego spadku emisji gazów cieplarnianych.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia następujących wskaźników dla poszczególnych instalacji OZE:

Lp.	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Termin osiągnięcia wskaźnika
Instalacja pompy do c.o. oraz c.w.u.			
1	Szacowana emisja gazów cieplarnianych	tony równoważnika CO ₂ /rok	Odbiór Instalacji OZE przez Inspektora nadzoru inwestorskiego
2	Ilość wytworzonej energii cieplnej ze źródeł OZE	MWh/rok lub GJ/rok	co 12 miesięcy po zakończeniu Projektu, aż do zakończenia Trwałości Projektu
3	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE	kW	Odbiór Instalacji OZE przez Inspektora nadzoru inwestorskiego

4	Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE	szt.	Odbiór Instalacji OZE przez Inspektora nadzoru inwestorskiego
---	--	------	---

4. Grantobiorca jest zobowiązany do osiągnięcia wskaźników wskazanych w Karcie Weryfikacji Technicznej w terminach określonych § 8 pkt 3.
5. O dacie zakończenia Projektu Grantobiorca zostanie poinformowany pisemnie.
6. Źródłem informacji dotyczącym osiągnięcia wskaźników na moment zakończenia Inwestycji, będzie Protokół odbioru Instalacji OZE pomiędzy Grantobiorcą a Inspektorem nadzoru inwestorskiego.
7. Źródłem informacji dla wskaźnika ilości wytworzonej energii cieplnej będzie Załącznik nr 15 do Regulaminu potwierdzony zdjęciem licznika lub wydrukiem z aplikacji. Monitoring produkowanej energii cieplnej będzie odbywał się w okresie co 12 miesięcy od zakończenia realizacji Projektu. Grantobiorca zostanie poinformowany o rozpoczęciu monitoringu.
8. Zgodnie z minimalnymi wymaganiami określonymi w Regulaminie instalacja musi posiadać możliwość odczytywania ilości wytworzonej energii cieplnej. Grantobiorca ma obowiązek do podawania informacji o aktualnym stanie ilości wytworzonej energii na każde wezwanie Grantodawcy. Grantodawca informuje o rozpoczęciu monitoringu wskaźników. Grantobiorca ma obowiązek przekazywania informacji we wskazanym terminie.
9. W przypadku nieosiągnięcia wskaźników określonych jako wskaźniki do osiągnięcia na moment zakończenia inwestycji, Grantodawca nie wypłaci Grantu.
10. W przypadku nieosiągnięcia wskaźnika „Ilość wytworzonej energii cieplnej ze źródeł OZE” w wysokości co najmniej 80%, Grantodawca może żądać od Grantobiorcy złożenia dodatkowych wyjaśnień.
11. Grantobiorca zobowiązany jest informowania o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację niniejszej Umowy w 14 dni kalendarzowych takich jak zmiana prawa do dysponowania nieruchomością, zmiana właściciela nieruchomości, rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej lub rolniczej.
12. Grantobiorca nie może zmienić sposobu użytkowania budynku mieszkalnego/ niemieszkalnego objętego Projektem poprzez rozpoczęcie działalności gospodarczej lub rolniczej w tym obiekcie do czasu zakończenia okresu Trwałości Projektu.

§ 9 Zwrot Grantu

1. Niewywiązywanie się przez Grantobiorcę z realizacji niniejszej Umowy, może stanowić podstawę do jej rozwiązania w trybie natychmiastowym.
2. Naruszenie Umowy o powierzenie Grantu w szczególności:
 - 1) naruszenia zakazu podwójnego finansowania;
 - 2) wykorzystania energii z instalacji OZE na cele inne niż określone w Regulaminie;
 - 3) zmiany sposobu użytkowania Instalacji OZE lub jej elementów;
 - 4) zmiany lokalizacji instalacji OZE bez zgody Grantodawcy;
 - 5) zmiany własności Instalacji OZE bez poinformowania Grantodawcy o tym fakcie;
 - 6) samodzielnej modyfikacji Instalacji OZE bez zgody Grantodawcy;
 - 7) zniszczenia, utraty, kradzieży Instalacji i jej nieodtworzenia, w terminie wskazanym przez Grantodawcę;
 - 8) nieudostępnienia Instalacji OZE do kontroli w okresie Trwałości;
 - 9) niepodania stanu licznika wyprodukowanej energii;
 - 10) wykorzystanie środków niezgodnie z celami Projektu;
 - 11) wykorzystanie Grantu niezgodnie z celami Projektu;
 - 12) niezachowanie okresu Trwałości;
 - 13) wyjścia na jaw faktów i okoliczności świadczących o tym, że Grantobiorca w momencie podpisania Umowy o powierzenie Grantu nie spełniał wymogów Regulaminu;
 - 14) w sytuacji gdy Grantobiorca w celu uzyskania Grantu przedstawił fałszywe lub niepełne oświadczenia lub dokumenty;
 - 15) w sytuacji gdy Grantobiorca dokonał samodzielnego montażu Instalacji OZE;
 - 16) w sytuacji gdy Grantobiorca nie zrealizował przedsięwzięcia w terminie wskazanym w niniejszej Umowie;
 - 17) w sytuacji gdy Grantobiorca dokonał realizacji przedsięwzięcia w sposób sprzeczny z warunkami niniejszej Umowy lub Regulaminu;
 - 18) w sytuacji gdy Grantobiorca złożył wniosek o wypłatę Grantu oraz inne dokumenty, w których zawarł informacje nie odpowiadające stanowi faktycznemu;
 - 19) w sytuacji gdy Grantobiorca zaprzestał realizacji przedsięwzięcia bądź realizuje go w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej Umowy o powierzenie Grantu lub z naruszeniem prawa;

20) w sytuacji gdy Grantobiorca odmówił poddania się kontroli, utrudnia jej przeprowadzenie lub nie wykonuje zaleceń określonych w protokole pokontrolnym;

21) w sytuacji gdy Grantobiorca nie złożył wniosku o wypłatę Grantu w terminie bądź nie uzupełnił wniosku lub nie złożył wyjaśnień w terminie wskazanym w wezwaniu Grantodawcy; może być podstawą do rozwiązania Umowy przez Grantodawcę i koniecznością zwrotu Grantu powiększonego o odsetki liczone jak dla zaległości podatkowych zgodnie z ustawą o finansach publicznych naliczane od dnia przekazania Grantu.

3. W przypadku, gdy środki przeznaczone na realizację Instalacji OZE zostaną:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) wykorzystane z naruszeniem procedur;
- 3) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia ostatecznej decyzji dotyczącej zwrotu, na wskazany w tej decyzji rachunek bankowy (w sytuacji pobrania Grantu w nadmiernej wysokości, Grantobiorca jest zobowiązany do zwrotu różnicy pomiędzy pobranym nadmiernie Grantem, a właściwą wysokością Grantu wraz z odsetkami).

4. Odsetki, o których mowa w ust. 4 nalicza się począwszy od dnia przekazania Grantu na konto Grantobiorcy do dnia ich zwrotu.

5. W przypadku niedokonania zwrotu środków przez Grantobiorcę w pełnej wysokości wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości głównej, rozumianej jako kwota Grantu przewidziana do zwrotu (bez odsetek) oraz kwoty odsetek jak dla zaległości podatkowych w stosunku, w jakim w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości głównej do kwoty odsetek.

6. W przypadku braku dobrowolnego zwrotu Grantu przez Grantobiorcę, Grantodawca zrealizuje uprawnienia wynikające z wystawionego przez Grantobiorcę weksla in blanco na podstawie dołączonej do niej deklaracji wekslowej.

7. Grantodawca ma prawo odstąpić od Umowy bez wypowiedzenia w przypadku uzyskania informacji o tym, że Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania.

§ 10. Zasady dotyczące informacji i promocji Projektu

1. Niniejszy Projekt oraz Granty przyznawane Grantobiorcom są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.
2. Grantobiorca będzie zobowiązany do oznaczenia zakupionego w ramach Projektu sprzętu w widocznym miejscu naklejki informującej o źródle finansowania inwestycji. Odpowiednie materiały zostaną dostarczone Grantobiorcom przez Grantodawcę.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do uczestnictwa w wywiadach, ankietach i ekspertyzach w ramach badań ewaluacyjnych w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu to jest w okresie Trwałości.
4. Biorąc udział w Projekcie Grantobiorca wyraża zgodę na fotografowanie realizowanej Inwestycji OZE, włącznie z budynkami i obiektami, będącymi przedmiotem Projektu w celach informacyjno-promocyjnych.

§ 11 Dane osobowe

1. W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.
2. Administratorem danych osobowych Wnioskodawcy/Grantobiorcy jest Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku, ul. Rudzka 13C, 44-200 Rybnik.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: biuro@subregion.pl, tel. 32 421 21 49 lub pisemnie kierując korespondencję na adres Administratora.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b i e RODO w celach:
 - a) zawarcia niniejszej Umowy w ramach Projektu w związku z przepisami art. 87-93 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

- b) realizacji Projektu tj. wykonania Inwestycji OZE, rozliczenia, utrzymania trwałości oraz uczestnictwa w wywiadach, ankietach, analizach i ekspertyzach w ramach badań ewaluacyjnych, po tym okresie dane będą przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- c) określonych w art. 4 rozporządzenia ogólnego, na zasadach określonych w ustawie wdrożeniowej, rozporządzeniu EFRR (ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności Rozporządzenie ws. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) i Funduszu Spójności (FS) i rozporządzeniu FST (ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji).
5. Dane osobowe Wnioskodawcy/Grantobiorcy mogą być/będą przetwarzane m.in. przez Zarząd Województwa Śląskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej FE SL 2021-2027, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Ponadto, dane osobowe mogą zostać udostępnione organom i podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku.
6. Dane osobowe Wnioskodawcy/Grantobiorcy nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. Dane osobowe Wnioskodawcy/Grantobiorcy będą przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z kategorią archiwalną A.
8. Podanie danych jest warunkiem udziału w Projekcie.
9. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
10. Wnioskodawca/Grantobiorca ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz egzekwowania innych praw wynikających z RODO.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych Wnioskodawca/Grantobiorca ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na okres realizacji Projektu, a czas jej obowiązywania ustala się do zakończenia okresu Trwałości Projektu.
2. W sprawach spornych bądź nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, spory będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Grantodawcy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu sporządzonego na piśmie, pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla Grantodawcy i Grantobiorcy.

.....

Podpis Grantobiorcy

.....

Podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania Grantodawcy